

Руководство для директоров рейтинговых турниров

Несмотря на то, что правила для рейтинговых турниров по решению ясны и легко доступны на веб-сайте WFCC, многие директора турниров все еще нарушают некоторые из них. Иногда эти ошибки малы и не важны, но в других случаях они могут быть очень важны. Некоторые примеры: некорректные этюды, хотя они уже отмечены как некорректные в базе данных Гарольда ван дер Хейдена; слишком много решений в N#; очки за первые ходы в ортодоксальных задачах, которые не являются #2 или этюдами, иногда даже в задачах с угрозой; множество недавно опубликованных задач и задач местных авторов и т. д. Чтобы гарантировать, что все рейтинговые турниры проводятся в одинаковых условиях, комитет WFCC по решению подготовил этот текст с наиболее важными рекомендациями. В этом тексте пока нет неопубликованных новых правил. Эти рекомендации также полезны для решателей, которые могут ссылаться на них, когда замечают нарушение.

1. Придерживайтесь правил

Для начала: внимательно ознакомьтесь с последними правилами на веб-сайте WFCC (<https://www.wfcc.ch/>). На самом деле там все опубликовано!

2. Объявление

Турнир должен быть объявлен и доведен до сведения ответственных лиц Комитета WFCC по решению **желательно за два месяца, и никак не позднее, чем за 7 дней** до дня его проведения. Это объявление включает в себя все детали: даты, место проведения, программу, имя директора, информацию об использованных сказочных фигурах и т. д. Если информация о турнире по решению не будет отправлена как минимум за неделю до начала турнира, турнир не получит рейтинга и решатели не получают никаких решательских норм.

Вся информация о критериях для турниров, на которых могут быть получены рейтинги, и критерии получения норм и званий содержится в документе «Рейтинг решателей» (<https://www.wfcc.ch/competitions/solving/rating/>).

3. Подготовительная работа директора

Директор отвечает за выбор задач: он может сделать это сам или позволить кому-то другому, или он может работать в сотрудничестве с другими людьми. В любом случае он несет окончательную ответственность за отбор. Подробнее об отборе задач см. п. 6.

Директор должен определить распределение пунктов для каждой задачи. Более подробную информацию см. в п. 7.

Директор должен подготовить все необходимые документы для решателей: листы для решения, диаграммы, решения и т. д.

Настоятельно рекомендуется использовать программу Solving Tournament Manager (STM). В случае, если директор не может использовать STM (не имеет компьютера, опыта работы с программным обеспечением и т. д.), он должен заранее проинформировать ответственных лиц Комитета WFCC по решению.

Если директор хочет экспериментировать (с выбором задач, системой турнира, количеством задач и т. д.), он должен заранее сообщить об этом Председателю Комитета WFCC по решению. Комитет по решению информирует в кратчайшие сроки, допустимы ли предлагаемые эксперименты.

Рекомендации по диаграммам и решениям:

Диаграммы должны отображать задания в общепринятой форме (H#2, S#3, +, = и т. д.), с количеством белых и черных фигур, и должны быть пронумерованы арабскими цифрами (например, 1-18 для турниров типа WCSC, а не A-R)

Решения должны включать источники происхождения задач (например, автор, место публикации, год, отличие, посвящение, версия, «зеркальная позиция»), при этом по крайней мере в одном варианте - с использованием латинских букв.

Оригинальная задача или этюд, использованные на турнире по решению, имеют право участвовать в любом турнире по составлению в течение следующих двух лет (см. Статью 20 «Кодекса по шахматной композиции»).

4. Турнир

Правила проведения турниров описаны в правилах Чемпионата мира или Европейского чемпионата по решению (WCSC/ECSC) в главах 7–14 (<https://www.wfcc.ch/1999-2012/wcsc/>).

5. По окончании турнира

Вся документация турнира (имя директора турнира, диаграммы задач, решения, полный отчет с подробными результатами по каждой задаче, возможные жалобы и т. д.) должна быть отправлена ответственными лицам Комитета WFCC по решению в течение 5 дней (10 дней при проведении турниров во многих/нескольких местах) после окончания соревнований. Кроме того, листы с решениями должны храниться у директора турнира не менее 4 недель, чтобы можно было исследовать возможные жалобы.

Ответственные лица проверят и опубликуют эти документы как можно скорее.

Рейтинг будет автоматически рассчитан в STM. Также в STM будет предоставлена вся информация о категории турнира, нормах, сложности задач и т. д.

6. Выбор задач

Все задачи и этюды должны быть:

- оригиналы;
- или задачи, опубликованные не менее пяти лет назад;
- или измененные опубликованные задачи (исправления, версии и т. д.) не моложе пяти лет. Зеркальное отображение не рекомендуется, так как решатели легко распознают его, если знают исходную задачу;
- и не были использованы в предыдущих рейтинговых турнирах по решению (особенно WCSC, ECSC и ISC). Проверьте веб-сайт WFCC и базу данных турниров по решению задач.

При выборе директор должен руководствоваться здравым смыслом и избегать задач, которые могут быть знакомы решателям (известные задачи из альбомов ФИДЕ и т. д.). Желательно разнообразие в сочетании стилей, тем, композиторов и т. д.

Рекомендуется, чтобы по крайней мере одна задача была довольно простой, чтобы избежать возможного разочарования решателей с 0 суммарными баллами; но большинство задач не должно быть слишком легким, чтобы обеспечить хорошую дифференциацию результатов для решателей. С другой стороны, ни одна задача не должна быть настолько сложной, чтобы были очень высоки шансы, что ни один решатель не сможет ее решить.

Все задачи должны быть проверены компьютером. Для обеспечения правильности диаграмм настоятельно рекомендуется, чтобы диаграммы копировались в электронном виде на листы с заданиями, чтобы избежать ошибок при создании диаграмм вручную, например, копируйте FEN задач из баз для создания диаграмм или копируйте диаграммы как файлы с изображениями.

В решении одной задачи не должно быть необходимым записывать более 10 вариантов.

Директор должен позаботиться о **выборе этюдов**:

- проверить в базе данных Гарольда ван дер Хейдена, не является ли этюд некорректным; если директор не имеет лицензии на использование базы данных, он должен связаться с представителем Комитета по решению или обратиться за помощью к кому-либо, имеющему лицензированную базу данных;
- проверить этюд с помощью компьютерных приложений;
- избегать непонятных строк в базе данных;
- этюд должен иметь четкую основную линию, без неконкретных побочных линий, и не должен быть слишком длинным.

Кооперативные маты:

В WCSC-турнире максимальное количество решений составляет 9. В открытом турнире максимальное количество решений составляет «число $N \# \times 3$ ». Например, в открытом турнире с двумя кооперативными матами максимальное количество решений составляет 6.

В турнире WCSC должны быть $N\#2$, $N\#3$ и более длинный $N\#$.

Помните: $N\#1,5$ - это то же самое, что $N\#2$; $N\#2,5$ такой же, как $N\#3$ и т. д.

Директор должен учитывать художественную ценность кооперативных матов (например: тематическую связь между фазами, исключение решений подобных побочным решениям и т. д.)

Многоходовки:

В турнире WCSC должна быть как минимум одна задача # 4 и как минимум еще одна более длинная, чем #4.

Обратные маты:

В турнире WCSC должны быть $S\#2$, $S\#3$ и более длинный $S\#$. Желательно использовать $S\#4$ вместо очень сложного длинного $S\#$.

Сказочные задачи:

В данном контексте сказочная задача - это задача, которая не является этюдом, ортодоксальной, кооперативной задачей или обратным матом. Если директор использует сказочные задачи, он должен объявить их элементы как минимум за 2 месяца. Примеры: “Reflexmate”, “Circe”, “Andernach”, “Nightrider”, «Кратчайшее решение ПГ» и т. д.

7. Распределение очков

Не должны даваться очки за ключевые ходы ортодоксальных задач (кроме 2#) и задач на обратные маты.

Очки могут быть даны только для **вариаций полной длины и включая угрозы**. Пример: в #5 только вариации и угрозы до 4-го хода включительно могут получать очки. Нельзя давать очки «на полпути» решения.

В этюдах можно давать очки только за ходы **белых** по **основной** линии, очки за ходы черных и ходы на побочных линиях **не даются!** Не рекомендуется давать 5 очков за один единственный ход.

8. Комитет WFCC по решению

Комитет по решению будет внимательно следить за всеми рейтинговыми турнирами. В случае необходимости он будет информировать директоров турнира о любых несоответствиях, ошибках или нарушениях. Он также поможет избежать этих проблем в будущем.

Контакты

WFCC создала два контактных электронных адреса для всех вопросов, связанных с соревнованиями по решению и рейтингами.

Для прямого контакта Председателя Комитета WFCC по решению используйте:

Solving@wfcc.ch

Для прямого контакта ответственных лиц по Мировому решательскому Кубку (World Solving Cup), рейтинговым соревнованиям и рейтингам (Roland Ott, Axel Steinbrink и Miodrag Mladenović) используйте:

SolvingTournaments@wfcc.ch

Версия 1 января 2020